

CALENDARIO DEGLI INCONTRI

Incontri già effettuati	Incontri da effettuare

RISORSE UMANE

ASSEGNAZIONE BUDGET PER COMMISSIONE

n. 8 ore a docente

CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE

Il budget orario è diviso tra tutti i componenti secondo il calendario definito; nel mese di Aprile si effettuerà una verifica dell'eventuale monte ore residuo non utilizzato e successiva programmazione.

RISORSE STRUMENTALI

MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA'

Al termine di ogni riunione è compilato il verbale contenente le firme di presenza, la descrizione dell'attività svolta, il numero di ore impegnate nella riunione.

DOCUMENTAZIONE FINALE E VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA'

Nel Collegio dei Docenti di Giugno presentazione del lavoro e proposta di progettazione formativa per l'a.s. 201 /1 per la relativa deliberazione.

La documentazione è consegnata in cartaceo e supporto informatico, conservata agli atti della Presidenza a disposizione di tutti gli interessati.

Data _____

Firma _____